

# CONCEPT

<<<

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING

>>>Heden, eenendertig december tweeduizend acht, verscheen voor mij, mr. Aart Veldhuizen, notaris te Amersfoort:  
mevrouw Marieke Biljardt, werkzaam onder de verantwoordelijkheid van mij, notaris, woonplaats kiezende te Amersfoort, Arnhemseweg 14, geboren te Nieuwegein op acht oktober negentienhonderd vierentachtig,  
De comparante verklaarde:

- a. dat bij akte op eenentwintig november negentienhonderd vijftientig verleden voor mr. Dirk Christiaan Hoevers, destijds notaris te Amersfoort is opgericht de vereniging: **Nederlandse Vereniging voor Fysiotherapie bij Hart- en Vaatziekten**, gevestigd te Amersfoort, hierna ook te noemen: Vereniging, kantoorhoudende te 3817 BA Amersfoort, Stadsring 159 B, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40507408;
- b. dat de statuten van de Vereniging in bedoelde akte zijn vastgelegd en nadien niet zijn gewijzigd;
- c. dat in een tweede algemene vergadering van de Vereniging, gehouden op veertien november tweeduizend acht is besloten tot statutenwijziging;
- d. dat zij, comparante in gemelde vergadering werd gemachtigd de gewijzigde statuten in een notariële akte te doen vastleggen;
- e. dat op grond van het bepaalde in artikel 22 lid 4 van de huidige statuten van de Vereniging een wijziging van de statuten de goedkeuring behoeft van het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie van welke goedkeuring blijkt uit een aan deze akte gehechte brief;
- f. dat van gemeld besluit en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen van gemelde vergadering;
- g. dat zij ter uitvoering van gemeld besluit, op grond van bedoelde machtiging vaststelt dat de statuten van de Vereniging met ingang van heden zijn gewijzigd en luiden als volgt:

### **Artikel 1**

#### **Naam en zetel**

- 1.1. De vereniging draagt de naam: Vereniging voor Hart, Vaat- en Longfysiotherapie (VHVL), hierna te noemen de vereniging.
- 1.2. De vereniging heeft haar zetel in Amersfoort.
- 1.3. De vereniging is opgericht op eenentwintig november negentienhonderd vijftientig.
- 1.4. De vereniging is erkend door het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie, hierna te noemen het KNGF.

### **Artikel 2**

#### **Doel van de vereniging**

- 2.1. De vereniging stelt zich de volgende doelen:

## CONCEPT

- Het bevorderen van de ontwikkeling en toepassing van de fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten en het behartigen van de belangen van de leden op vakinhoudelijk gebied. Hieronder wordt verstaan het bevorderen van deskundigheid en het ontwikkelen van nieuwe kennisgebieden alsmede het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek;
  - het versterken van de samenwerking tussen leden onderling, de vereniging en het KNGF;
  - het behartigen van sociaal-economische belangen van haar leden binnen de door het KNGF gestelde kaders en/of werkafspraken;
  - het nader inhoud geven aan het begrip fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten als specifiek vakgebied binnen de fysiotherapie;
  - het initiëren, participeren, opsporen, bundelen en verspreiden van relevante wetenschappelijk en vakinhoudelijke kennis, producten, initiatieven en activiteiten voor haar leden, consumenten, verwijzers en overige belanghebbende;
  - het stimuleren en ontplooiën van onderwijsactiviteiten op het specifieke vakgebied;
  - het profileren en positioneren van het specialisme hart-, vaat-, en longfysiotherapie ten opzichte van relevante stakeholders;
  - het aangaan van samenwerkingsverbanden met zusterverenigingen en relevante andere organisaties zowel nationaal als internationaal.
- 2.2 De vereniging heeft daarnaast als doel het voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit het reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie indien van toepassing.
- 2.3. De in 2.1 gestelde doelen en doelen die de vereniging zich in de toekomst zal stellen dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:
- de doelen mogen niet in strijd zijn met de doelen van het KNGF zoals vastgelegd in statuten, reglementen en besluiten van de algemene vergadering van het KNGF;
  - de doelen mogen de belangen van de leden van het KNGF niet schaden;
  - de vereniging beoogt niet het behalen van winst.

### **Artikel 3**

#### **Middelen van de vereniging**

- 3.1 De vereniging tracht deze doelen te bereiken door:
1. erkenning door het KNGF;
  2. het mede uitvoeren van het kwaliteitsbeleid van het KNGF;
  3. het deelnemen aan de beleidsvorming binnen het KNGF;
  4. het deelnemen aan interregionale, landelijke en internationale overlegorganen die op initiatief van het KNGF of op eigen initiatief worden geformeerd;
  5. Het ontwikkelen van eigen beleid, voor zover dat niet strijdig is met beleid van het KNGF.
  6. Het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van de beroepsuitoefening op het gebied van de fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten.

## CONCEPT

7. Het bevorderen van kennis en wetenschap in het kader van de hart-, vaat- en longziekten.
8. Het formuleren van beroepsinhoudelijke criteria voor registratie en herregistratie van de fysiotherapeuten werkzaam in de hart-, vaat- en longziekten in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie.
9. Het voordragen voor erkenning en mede bewaken van onderwijsactiviteiten op het gebied van de fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten ten behoeve van registratie en herregistratie in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie. Onder mede bewaken wordt verstaan visitatie en evaluatie.
10. Het bevorderen van en deelnemen aan nationale en internationale samenwerkingsverbanden in het kader van de doelstelling.
11. Het formuleren van beroepsinhoudelijke argumentatie op het gebied van fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten ten behoeve van de sociaal-economische belangenbehartiging via de daartoe geëigende kanalen.
12. Het vormgeven aan het functieprofiel in het deskundigheidsgebied van fysiotherapie bij hart-, vaat- en longziekten en het bevorderen van de daarin vastgelegde wijze van methodisch handelen.
13. Alle overige wettige middelen die tot de gestelde doelen kunnen leiden.

### Artikel 4

#### Lidmaatschap

- 4.1 De vereniging onderscheidt de volgende categorieën van leden:
  - a. leden;
  - b. buitengewone leden;
  - c. ereleden;
  - d. aspirant-leden;
  - e. belangstellende leden
- 4.2 Waar in deze statuten lid, leden of lidmaatschap staat, worden alle categorieën van het lidmaatschap bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld staat.

### Artikel 5

#### Voorwaarden voor het lidmaatschap

- 5.1 Lid van de vereniging zijn die personen die:
  - A: in of buiten Nederland geheel of gedeeltelijk werkzaam zijn op het vakgebied van de vereniging en voldoen aan de bij reglement gestelde eisen voor het lidmaatschap; en
  - B: tevens lid zijn van het KNGF.
- 5.2 Buitengewone leden kunnen leden zijn die niet voldoen aan het gestelde in artikel 5.1, echter wel lid of buitengewoon lid zijn van het KNGF.
- 5.3 Als erelid kunnen worden benoemd personen die zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt ten aanzien van de vereniging en/of de fysiotherapie bij hart-, vaat en longziekten.
- 5.4 Aspirant-leden kunnen KNGF-leden zijn die nog niet voldoen aan de bij reglement gestelde toelatingseisen van de vereniging.

## CONCEPT

- 5.5. Belangstellende leden kunnen personen zijn die in het vakgebied van de vereniging werkzaam zijn doch niet als fysiotherapeut of wel als fysiotherapeut in het vakgebied werkzaam zijn maar niet in Nederland.

### Artikel 6

#### Toelating

Het bestuur beslist over de toelating van een lid. Bij niet-toelating kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

### Artikel 7

#### Einde van het lidmaatschap

- 7.1 Het lidmaatschap eindigt door:
- overlijden van een lid;
  - schriftelijke opzegging van het lid;
  - opzegging namens de vereniging door het bestuur;
  - ontzetting.
- 7.2 Het aspirant-lidmaatschap eindigt op het moment dat men voldoet aan de bij reglement gestelde toelatingseisen en hiervan mededeling is ontvangen.
- 7.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts plaatsvinden tegen het einde van het verenigingsjaar.
- 7.4 Opzegging geschiedt door een aangetekend verzonden schriftelijke kennisgeving aan het Bestuur van de vereniging, die voor één december in het bezit dient te zijn van de secretaris.
- 7.5 Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
- 7.6 Opzegging namens de vereniging door het bestuur geschiedt wanneer het lid niet meer voldoet aan het gestelde in artikel 5.1 onder A en B. In dit kader zal het KNGF onverwijld melding maken aan de vereniging van de beëindiging van het lidmaatschap van het KNGF. De opzegging geschiedt eveneens wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 7.7 Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het bestuur stelt het lid zo spoedig mogelijk van zijn besluit in kennis met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij ledenvergadering. Het bestuur agendeert het beroep voor de eerstvolgende ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de ledenvergadering tot ontzetting kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de schriftelijke uitgebrachte geldige stemmen. Het besluit van de ledenvergadering wordt terstond schriftelijk ter kennis gebracht aan het lid.
- 7.8 Leden, die ontzet zijn uit het lidmaatschap en daartegen tijdig in beroep zijn gegaan, hebben slechts toegang tot die ledenvergadering en voor dat gedeelte van de ledenvergadering waar zijn of haar ontzetting uit het lidmaatschap aan de orde is.

### Artikel 8

## **CONCEPT**

### **Schorsing**

- 8.1 Het bestuur kan een lid schorsen, zulks met opgave van redenen.
- 8.2 De schorsing eindigt indien niet binnen twee maanden nadat het besluit tot schorsing is genomen, door het bestuur een besluit tot beëindiging of verlenging is genomen of is besloten tot ontzetting uit het lidmaatschap. Verlenging van de schorsing kan slechts een maal en voor ten hoogste twee maanden geschieden. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. Tegen het besluit kan beroep worden ingesteld bij de ledenvergadering binnen een maand nadat het lid van het bestuursbesluit in kennis is gesteld.
- 8.3 Een geschorst lid heeft geen stemrecht en slechts toegang tot de ledenvergadering voor zover in de betreffende vergadering een besluit tot ontzetting aan de orde komt.

### **Artikel 9**

#### **Rechten van leden**

- 9.1 Leden ontvangen een exemplaar van de statuten en de reglementen van de vereniging.
- 9.2 Leden hebben toegang tot de ledenvergadering.
- 9.3 Leden (conform art. 4 lid 1a en 5.1) en ereleden (voor zover zij voldoen aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap) hebben stemrecht in de vergadering.
- 9.4 Leden ontvangen alle stukken voor de ledenvergadering in ieder geval op aanvraag.
- 9.5 Leden ontvangen alle door de vereniging uitgegeven periodieken.

### **Artikel 10**

#### **Verplichtingen van leden**

- 10.1 Elk lid is verplicht de statuten, reglementen en besluiten van de ledenvergadering na te leven.
- 10.2 Leden zijn verplicht de contributie van de vereniging te voldoen conform het bepaalde in het reglement.
- 10.3 Beëindiging van het lidmaatschap ontslaat het vroegere lid niet van financiële verplichtingen ten opzichte van de vereniging, die op het moment van beëindiging verschuldigd zijn.

### **Artikel 11**

#### **Ledenvergadering**

- 11.1 Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet, de statuten of de reglementen aan het bestuur van de vereniging opgedragen zijn.
- 11.2 De ledenvergadering komt tenminste eenmaal per jaar, bij voorkeur in het najaar bijeen.
- 11.3 In de ledenvergadering:
  - a. brengt het bestuur verslag uit en legt het bestuur rekening en verantwoording af over het beleid in het afgelopen verenigingsjaar;
  - b. wordt bij goedkeuring van het gevoerde beleid aan de bestuursleden decharge verleend;
  - c. brengt het bestuur verslag uit en legt de penningmeester rekening en verantwoording af over het financiële beleid in het afgelopen verenigingsjaar;

## CONCEPT

- d. wordt bij goedkeuring van het gevoerde financiële beleid aan de penningmeester decharge verleend;
  - e. wordt de in artikel 23.1 genoemde kascommissie benoemd;
  - f. brengen de in artikel 24 genoemde vertegenwoordigers verslag uit en leggen deze verantwoording af over de uitvoering van het beleid in het afgelopen verenigingsjaar;
  - g. worden bestuursleden gekozen of herkozen;
  - h. wordt een afgevaardigde als bedoeld in artikel 31 lid 1 van de statuten van het KNGF benoemd voor de vergadering van de algemene vergadering van het KNGF voor zover artikel 31 van toepassing is op erkende beroepsinhoudelijke verenigingen.
  - i. wordt beslist over voorstellen van bestuur of leden die bij de oproeping van de vergadering waren aangekondigd.
  - j. wordt het beleidsplan voor het komende jaar vastgesteld;
  - k. wordt de begroting voor het komende jaar vastgesteld;
  - l. wordt de contributie voor het komende verenigingsjaar vastgesteld;
- 11.4 Andere ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
- 11.5 Het bestuur is verplicht op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de ledenvergadering op een termijn van ten hoogste vier weken een ledenvergadering bijeen te roepen. Als aan het verzoek binnen veertien dagen door het bestuur geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan. Artikel 12 is dan van overeenkomstige toepassing.

### Artikel 12

#### Bijeenroepen van de ledenvergadering

- 12.1 De ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur.
- 12.2 Het bijeenroepen geschiedt schriftelijk dan wel door middel van enig ander communicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst weer te geven aan de adressen (waaronder begrepen e-mail of vergelijkbare adressen) van de leden volgens het ledenregister.
- 12.3 De termijn voor het bijeenroepen bedraagt, tenzij de vereiste spoed naar het oordeel van het bestuur zich daartegen verzet, tenminste tien werkdagen.
- 12.4 Bij de bijeenroeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
- 12.5 Bij reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent het bijeenroepen van de ledenvergadering.

### Artikel 13

#### Toegang tot de ledenvergadering

- 13.1 Leden zijn bevoegd ledenvergaderingen bij te wonen en aan de beraadslagingen deel te nemen.
- 13.2 Bestuursleden van het KNGF en/of hun vertegenwoordigers zijn bevoegd de ledenvergaderingen bij te wonen en aan de beraadslagingen deel te nemen op uitnodiging van het bestuur.
- 13.3 Over toelating van andere dan de hier genoemde personen besluit het bestuur.

## CONCEPT

- 13.4 Bij reglement kunnen nadere regels worden gesteld omtrent de toegang tot de ledenvergadering.

### Artikel 14

#### Stemrecht in de ledenvergadering

- 14.1 Ieder lid (conform art.4 lid 1a en 5.1) en erelid (voor zover voldoende aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap) heeft, voor zover niet geschorst één stem. De overige ereleden en overige categorieën leden hebben geen stem.
- 14.2 Bij reglement worden nadere regels gesteld omtrent het stemrecht in de ledenvergadering.
- 14.3 Stemgerechtigde leden kunnen zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. De wijze waarop vertegenwoordiging kan plaatsvinden wordt in een reglement nader geregeld.

### Artikel 15

#### Voorzitterschap van de ledenvergadering

- 15.1 De ledenvergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of diens plaatsvervanger.
- 15.2 Bij ontbreken van de voorzitter of diens plaatsvervanger wijst het bestuur een van de bestuursleden als voorzitter aan.
- 15.3 Wordt op een van de in de eerste twee leden genoemde manieren niet in het voorzitterschap voorzien dan voorziet de vergadering daarin zelf.

### Artikel 16

#### Besluitvorming binnen de ledenvergadering

- 16.1 Het ter ledenvergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel dat een besluit is genomen, is beslissend.
- 16.2 Het eerste lid is ook van toepassing op de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd oordeel.
- 16.3 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste of tweede lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 16.4 Voor zover de statuten of de wet niet anders vereisen worden alle besluiten van de ledenvergadering genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 16.5 Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 16.6 Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 16.7 Wordt bij een verkiezing over personen bij de eerste stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan vindt herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Staken de stemmen bij herstemming dan wordt het voorstel tot de volgende vergadering aangehouden.

## **CONCEPT**

- 16.8 Wanneer meer dan twee personen een zelfde aantal stemmen op zich hebben verenigd vindt, voor de in lid 7 bedoelde herstemming plaats heeft, verkiezing plaats tussen deze personen om te zien wie voor de herstemming in aanmerking komt.
- 16.9 Bij het staken der stemmen over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

### **Artikel 17**

#### **Verslaglegging van de ledenvergadering**

- 17.1 Van het verhandelde in de ledenvergadering wordt door de secretaris, of bij diens afwezigheid, door een derde daartoe door de voorzitter van de ledenvergadering aangewezen persoon, een verslag gemaakt.
- 17.2 Het verslag wordt, zo mogelijk, door de eerstvolgende ledenvergadering vastgesteld en vervolgens door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

### **Artikel 18**

#### **Ledenraadpleging**

- 18.1 Het bestuur is gerechtigd (een deel van) de leden te raadplegen terzake van onderwerpen die naar het oordeel van het bestuur een dergelijke raadpleging rechtvaardigen. De kring van geraadpleegden wordt afhankelijk van het onderwerp bepaald door het bestuur.
- 18.2 Regels met betrekking tot de procedure verband houdende met ledenraadplegingen worden vastgelegd in een reglement.

### **Artikel 19**

#### **Samenstelling van het bestuur**

- 19.1 Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen die lid (conform art.4 lid 1a en 5.1) zijn van de vereniging.
- 19.2 Bestuursleden worden door de ledenvergadering benoemd voor een periode van vier jaren. Na beëindiging van hun zittingsperiode zijn zij maximaal een maal aansluitend herkiesbaar.
- 19.3 De voorzitter, penningmeester en secretaris worden door de ledenvergadering in functie gekozen, het bestuur kan zelf een plaatsvervanger aanwijzen.
- 19.4 De overige taken en functies in het bestuur worden door het bestuur zelf verdeeld; secretaris en penningmeesterschap kunnen in een bestuurslid worden verenigd.
- 19.5 Jaarlijks treedt een bestuurslid af volgens een door het bestuur te maken rooster. Bij inwerkingtreding van dit artikel ter vervanging van een ander, reeds bestaand rooster, kan éénmalig worden afgeweken van de regeling van art. 19.2.
- 19.6 De wijze van aanmelding van kandidaten voor het bestuurslidmaatschap wordt bij reglement vastgesteld.
- 19.7 Elk bestuurslid kan door de ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
- 19.8 Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts;
- a. door overlijden;
  - b. door faillissement, surséance van betaling of onder curatelenstelling van het bestuurslid;
  - c. door bedanken van het bestuurslid;



## CONCEPT

- d. door ontzetting uit het lidmaatschap van het KNGF;
  - e. door periodiek aftreden.
- 19.9 Het bestuurslid dat in een tussentijds ontstane vacature wordt gekozen treedt af op het moment waarop de termijn van vier jaar is verlopen die geldt voor degene in wiens plaats hij is getreden.
- 19.10 Bestuursleden kunnen voor de werkzaamheden een onkostenvergoeding ontvangen; de hoogte van de onkostenvergoeding wordt bij reglement bepaald.

### Artikel 20

#### Taken en bevoegdheden van het bestuur

- 20.1 Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en met het uitvoeren en handhaven van statuten, reglementen en besluiten van de algemene ledenvergadering.
- 20.2 Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Zo mogelijk wordt in de eerstvolgende ledenvergadering in de vacature voorzien.
- 20.3 De voorzitter of de secretaris of de penningmeester is gezamenlijk met een ander bestuurslid bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.
- 20.4 Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verkopen van onroerende goederen, alsmede voor het afsluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur vooraf de goedkeuring van de ledenvergadering en (voor toetsing aan het gemeenschappelijk beleid) van het bestuur van het KNGF. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
- 20.5 Voor het kopen van roerende zaken met een aanschafprijs van meer dan vijftwintig honderd euro, alsmede voor het aangaan van een overeenkomst voor het verlenen van diensten met een jaarlijkse verplichting van meer dan vijftwintig honderd euro, alsmede voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst voor bepaalde en onbepaalde tijd, alsmede voor het aangaan van een huurovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd, is van tevoren de toestemming van de ledenvergadering en (voor toetsing van het gemeenschappelijk beleid) van het bestuur van het KNGF vereist, tenzij deze kosten expliciet onderdeel uitmaken van een conform artikel 22 lid 2 vastgestelde begroting.

### Artikel 21

#### Financiële middelen

- 21.1 De financiële middelen van de vereniging worden gevormd door:
- a. De jaarlijkse contributies zoals bij reglement vastgesteld;
  - b. giften en donaties;
  - c. subsidies en andere toevallige baten;
  - d. erfstellingen, die alleen mogen worden aanvaard onder het voorrecht van een boedelbeschrijving;
  - e. andere inkomsten;
  - f. financiële bijdrage van het KNGF.

## **CONCEPT**

- 21.2 De hoogte van de contributie wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur in de vergadering vastgesteld door de ledenvergadering.
- 21.3 Nadere regels omtrent de wijze van betaling en het tijdstip van betaling van de contributie worden geregeld bij reglement.

### **Artikel 22**

#### **Begroting, jaarverslag en rekening en verantwoording**

- 22.1 Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
- 22.2 De begroting, zoals deze door de ledenvergadering wordt vastgesteld, behoeft de instemming van het bestuur van het KNGF. Bij ontbreken van deze instemming dient binnen twee maanden na de schriftelijke kennisgeving hiervan een nieuwe begroting door de ledenvergadering te worden vastgesteld met inachtneming van de beweegredenen waarom het bestuur van het KNGF de begroting niet heeft goedgekeurd.
- 22.3 Het financieel jaarverslag, zoals dit door de ledenvergadering in de vergadering wordt vastgesteld, wordt aan het bestuur van het KNGF ter kennisgeving overlegd.
- 22.4 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden ontleend.
- 22.5 Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden drie en vier tenminste zeven jaar te bewaren.
- 22.6 Het bestuur brengt in de vergadering het jaarverslag ter zake van de activiteiten van de vereniging uit en legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, voorzien van een verklaring van een kascommissie als bedoeld in artikel 23.1 rekening en verantwoording af over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid.
- 22.7 De ledenvergadering kan het bestuur eenmaal uitstel verlenen tot de volgende vergadering voor het afleggen van rekening en verantwoording. Blijft het bestuur dan in gebreke dan kan ieder lid rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.

### **Artikel 23**

#### **Kascommissie**

- 23.1 De ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden (conform art.4 lid 1a en 5.1) een commissie van twee personen die geen deel uitmaken van het bestuur (de kascommissie). De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt in de vergadering verslag uit van zijn bevindingen.
- 23.2 Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarde te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
- 23.3 Het gestelde in art. 23 lid 1 geldt niet wanneer de algemene ledenvergadering er toe overgaat een accountant te benoemen die verslag uitbrengt over de jaarrekening.

### **Artikel 24**

## **CONCEPT**

### **Vertegenwoordigers**

De ledenvergadering regelt bij reglement de benoeming van vertegenwoordigers van de vereniging in vertegenwoordigende organen en commissies en de wijze waarop hun mandaat tot stand komt.

### **Artikel 25**

#### **Rechten en plichten vertegenwoordigers**

De vertegenwoordigers krachtens artikel 24 leggen tenminste eenmaal per jaar schriftelijk verantwoording af over hetgeen in de vertegenwoordigende organen en commissies is besproken en besloten.

### **Artikel 26**

#### **Statutenwijziging**

- 26.1 Een besluit tot wijziging van de statuten van de vereniging kan slechts worden genomen in een ledenvergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voor bekrachtiging door vastlegging bij notariële akte is de goedkeuring door het bestuur van het KNGF vereist.
- 26.2 De letterlijke inhoud van het voorstel tot wijziging van de statuten moet door het bestuur van de erkende beroepsinhoudelijke vereniging voorafgaande aan de algemene ledenvergadering ter goedkeuring aan het Bestuur van het KNGF worden voorgelegd. De letterlijke tekst van het voorstel tot wijziging dient tevens tenminste tien (10) werkdagen voor aanvang van de ledenvergadering aan de leden bekend worden gemaakt.
- 26.3 Een statutenwijziging treedt in werking nadat hiervan een notariële akte is opgesteld. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

### **Artikel 27**

#### **Ontbinding van de vereniging**

- 27.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering na schriftelijke goedkeuring door het bestuur van het KNGF. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van artikel 26 is van overeenkomstige toepassing.
- 27.2 De tot ontbinding besluitende algemene ledenvergadering beslist over de bestemming van het batig saldo na vereffening, ten algemene nutte en zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging. De laatste in functie zijnde bestuursleden zijn belast met de vereffening.

### **Artikel 28**

#### **Reglementen van de vereniging**

- 28.1 De ledenvergadering kan reglementen vaststellen en wijzigen.
- 28.2 Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten of de wet.
- 28.3 Besluiten als bedoeld in het eerste lid worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.

### **Artikel 29**

#### **Overgangs- en slotbepalingen**

- 29.1 In gevallen waarin deze statuten niet voorzien kunnen reglementen worden opgesteld.

## **CONCEPT**

29.2 In gevallen waarin de statuten of de reglementen niet voorzien beslist de ledenvergadering in overeenstemming met de statuten, reglementen en besluiten van het KNGF en de Wet.

### **BIJLAGEN**

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen worden gehecht:

- voormelde notulen van de algemene vergadering;
- voormelde goedkeuringsbrief van het Koninklijk Nederlands Genootschap voor Fysiotherapie.

### **SLOT**

De comparante is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante meegedeeld en ik heb daarop een toelichting gegeven.

De comparante heeft daarna verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de comparante en mij, notaris ondertekend.